

Intelligentsed dokumendihalduskonsultatsioonid – ülevaade projekteerimisetappidest?

Esimese sammuna intelligentse dokumendihalduse rakendamisel tuleks iDOC – konsultandilt paluda ettevõtte dokumendihalduse ülevaadet. Olles väikeettevõtte või suure rahvusvahelise ettevõtte juht, aitab Konica Minolta iDOC – konsultant teil leida peidetud kulutusi.



Kõige alus on
perspektiivi suurendamine



1. Esmane esitlus

Arutelu iDOC-konsultandiga, ei kohusta Teid millekski. iDOC-konsultant esitab teile ülevaate kontseptsiooni võimalustest üksikrakenduste ja praktilise kogemuse põhjal. Edaspidine tutvumine ettevõttega annab konsultandile ülevaate ettevõtte asjaajamisest ja dokumendihaldusest.

2. Konsultatsioonileping

Veendute, et meie kontseptsioon aitab luua ettevõttes tõhusama dokumendirõnguse. Meie vaheline leping paneb aluse konsulteerimisprojekti esmatähtsatele eesmärkidele, teenustele ja vastutusele. Ühe võimalusena võib meie konsulteerimistasu olla arvestatud protsendina saadud tulemuse säästust.

3. Olemasoleva olukorra analüüs

Konsultatsiooni põhitulemuseks on töövoogude ja toimingute täpne määratlemine, aga ka dokumendihalduse maksumuse ja ajakao hindamine. Meetodid, mida kasutame nende tegurite kindlakstegemisel on keerulised ning ainulaadsed. Selleks kasutame nii elektroonilisi logiraamatuid kui ka statistilise analüüsi meetodeid, töökoha analüüsi ja intervjuusid töötajatega. Teie määrate analüüsi põhjalikkuse ning koos sellega analüüsise sageduse, kestuse ja maksumuse.

4. Tulemuste esialgne esitlus

Kui andmed on kokku kogutud ja hinnatud, teeme Teile esialgse esitluse, mille käigus näitame jooksva töövoogu analüüsi tulemusi ning maksumusi.

5. Optimeerimisstrateegia koostamine

Projekti selles etapis oleme otseses kontaktis Teie soovitatud võtmeosakondade ja töötajatega. iDOC-konsultandi eesmärk on lihtsustada toiminguid ja vähendada praegustele töövoogudele kuluvat aega ning vähendada kulutusi. Meie eesmärk on optimeerida, mitte heita kindlaks kujunenud toiminguid üle parda. Millal iganes, peaks Teie lauaprinter olema töövalmis.

6. Lõpptulemuste esitlemine

Üksikasjalik iDOC-analüüsi kokkuvõte näitab Teile, sõltuvalt analüüsi sügavusest, milliseid meetmeid peate dokumendihaldusel rakendama, et tulemus oleks tõhusam ja majanduslikult tulusam.

7. Kontseptsiooni rakendamine

iDOC-analüüsi kokkuvõte sisaldab tõhusaks dokumendihalduseks vajalikke optimeeritud infrastruktuuri rakenduste ettepanekuid. Selle eesmärgi saavutamiseks saadame Teile pakkumise süsteemi konfiguratsiooni, lahenduse ja teenuste kohta, vajadusel lehekülje maksumuse arvestusega, mis sisaldaks nii soetamise, hooldamise, remontimise kui ka kulumaterjalide hinda. See on kõikehõlmav analüüs. Kui olete leidnud iDOC-süsteemi eelised, siis pole see kindlasti koostöö lõpp-punkt, vaid mõlemapoolne kasuliku koostöö algus.



iDOC

Intelligent Document Consulting

Meie garanteerime, et tervikpildi analüüsimisel leidub väikseid, kuid vägagi olulisi kulutegureid, mis perioodide lõikes moodustavad kokkuvõttes suuri summasid.

Jaapanlased kasutavad sõna **Kaizen** mis tähendab väikeste osade optimeerimist, mille tulemusel olulisel määral paraneb lõpptulemus.

Konica Minolta on selle printsiibi praktikasse rakendanud ning nimetanud selle iDOC-iks – intelligentseks dokumendihalduseks.

iDOC analüüsib organisatsioonisisese dokumendiloomise ja -tootmise majanduslikku efekti ja tõhusust.

Teie nõusolekul ja koostöös Teiega analüüsime teie vajadusi sügavamalt:

kokkuhoiukohtade leidmiseks ja optimeerimisel peab vaatenurk olema 360-kraadi. Säästes igalt prinditud, kopeeritud või faksitud lehelt väikese summa, võimaldab see lõppkokkuvõttes säästa olenevalt sadu- või tuhandeid eurosid.

Miks peitub just selles valdkonnas selline säästupotentsiaal? Sest toimingud on keerulised, infot on palju ja kulutused on suured. Kas kujutate tegelikult ette kui palju dokumente iga päev Teie ettevõttes luuakse? Rakendades ettevõttes iDOC-i, on kulud selgemad ning kokkuhoiu kohad saavad nähtavaks.

Vastavalt Gartneri turu-uuringutele mõjutab dokumentitootmise maksumus Teie ettevõtte kogukäivet peaaegu 3% aastas. Nagu kõik ettevõtte tähtsad sihtid, nt toodangu kasv ja omahinna langetamine, nõuab ka dokumentihaldus sihi- ja järjekindlat mõttelaadi.

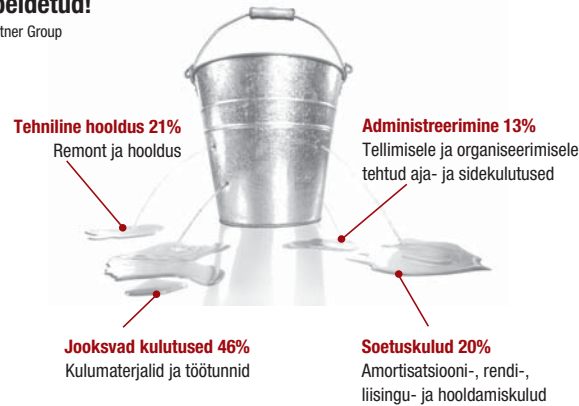


Äritegevus enne iDOC-i juurutamist

- Seadmetestik ja masinapark pole kaasaegne
- Seadmetiku ja masinapargi võimalusi/jõudlust ei kasutata vastavalt ära
- Kallimate komponentide kasutamine, nagu värvilise tindiga printimine ja liigsed printimiskogused
- Tootestandardite puudumine tõkestab haldamise tõhusust

Seadmete ja süsteemi lõpptoodangu tegelik maksumus on tavaliselt hästi peidetud!

Allikas: Gartner Group



Parandage oma asjaajamist – kirjeldage töövood paberil

Tasuks mees pidada turuprognosijaid väitega - tuleviku kontor on paberivaba. Dokumentide tootmine on muutunud, kuid mitte vähenenud. Maksumus on drastiliselt suurenenud. Viimane aeg on mõelda veenva ja läbiproovitud dokumendiringluse juhtsüsteemi rakendamisele. Kui kolm põhitegurit aeg, raha ja dokumendiringluse töövood muutuvad arusaadavaks, saate te dokumendiringlust reorganiseerida ning muuta see majanduslikult säästvamaks.

Soovide järgi vormitud ettevõtte omapärasid arvestav iDOC – i kontseptsiooni analüüs on eeliseks. Tulemused räägivad enda eest ja võite kindlad olla, et pärast iDOC – analüüsi pole ettevõtte asjaajamine enam endine, vaid muutub ainult paremaks.

Arusaamatud kulutused – korraks veel must-valgelt kirja

Paljud ettevõtted ei tea täpselt, millised on dokumendiringluse, selle loomise ja administreerimise tegelikud kulutused. See ei ole üldse üllatav, kui pidada silmas tavalist mitmekesisest dokumendiringluse keskkonda. Enamasti ei võeta arvesse kulutusi nagu soetamis-, hooldamis- ja parandamiskulud ning kulumaterjalide- ja paberi maksumust, mis tekitab ajakulu ning jõupingutusi.

Esmalt peaks arvestama, et optimeerimisega on võimalik säästa mitmeid tunde personali ajakulu, lisaks dokumendivoogude haldamisele saate hallata dokumendisüsteeme tervikuna. Materjalikulu, remontimise- ja hooldamise teenuse organiseerimine ja haldamine tekitab lisakoormust mis suureneb iga uue installeeritava seadmega.

Kõik need tegurid pannakse iDOC-i konsultatsioonide käigus paika täpselt, igat üksikut komponenti arvestades.

Viimane aeg iDOC-analüüsi esimeseks konsultatsiooniks

iDOC-analüüsi tulemusel saadakse üksikasjalik jooksvate toimingute kaart. See isikustatud dokument võimaldab Teil:

- Optimeerida asjaajamise töövoogusid
- Muuta olemasolev süsteem tõhusamaks
- Leida jooksvale asjaajamissüsteemile alternatiive

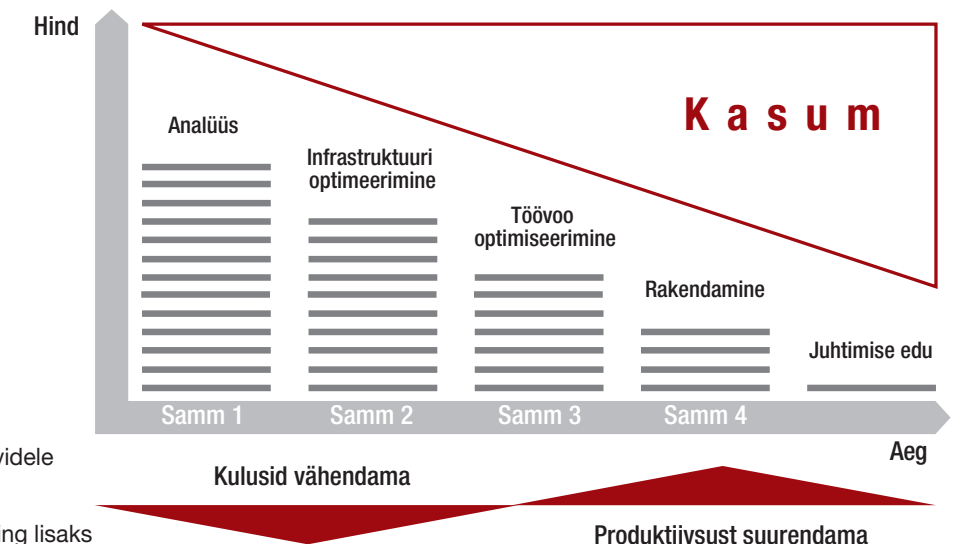
Lisaks iDOC-analüüsile saate pakkumise ka Konica Minolta süsteemile. Sobivusel võimalus sõlmida leping ning maksta fikseeritud lehe väljatrüki eest. Lehe hind on reeglina madalam kui olete varem harjunud ning optimeeritud on dokumentihalduse maksumus ja kõik komponendid täiesti läbipaistvad. Kõige tähtsam on siiski see, et teil oleks täielik vabadus otsustada ja valida, kas tehtud soovitused on küllalt head, et muudatusi rakendada.

Väiksem vaev, suurem tulu – küsige professionaalidelt nõu

iDOC -analüüs põhineb kõikehaaravatel konsultatsioonidel, kus analüüsitakse samm-sammult ettevõtte kõiki tootmisnõudeid, võetakse arvesse nii jooksvaid ülesanded kui ka hinnatakse strateegilisi eesmärke, mille tulemusel leitakse ettevõtet rahuldav lahendus. Meie kontseptsiooniks – kõik teenused ühest kohast!

iDOC – süsteemi siht on suurendada komplekssete lahenduste rakendamisega tootmisjõudlust ning koos sellega optimeerida ja kaasajastada asjaajamise infrastruktuuri ja toiminguid. Enne märkamata jäänud kulutused saavad I-DOC lähenemisega läbipaistvamaks, mis aitab vähendada üldisi tootmiskulutusi.

Riistvara	Lahendused	Tehnoloogia	Paindlikkus	Teenused	Partnerlus
<ul style="list-style-type: none"> ■ Must-valged- ja värvilised laserprinterid ning kõik-ühes seadmed ja süsteemid ■ Kontoriseadmetest must-valged ja värvilised kopeerimismasinad ning sisseehitatud printeri, faksi ja skanneriga multifunktsionaalsed seadmed. ■ Suurepärase välisviimistlus ja tarkvara ning printimissüsteemid jõudlusega kuni 105 lk/min. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Seadmete, dokumentide, võrgu- ja töövoogude haldamine ■ Raamatupidamislikud lahendused, ■ Salvestamine, arhiveerimine ■ Toodangu töövoogude jälgimine ■ Erinevate aruannete printimine ■ Nõudmisel printimine ja ribakoodide printimine ■ Ühendus tööjaamadega, SAP-, ERP-süsteemidega ■ Traadita installimine 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Konica Minolta' Emperon-kontrolleri tehnoloogia ■ Simitri-polümeertooneeri väljapaistev kvaliteet ■ Bizhub-i avatud platvorm – tarkvara ja rakenduste arhitektuur ■ Ekraanide ja draiverite üldkasutajate liidesed ■ Täiustatud turvalisus- ja skaneerimise-funktsionaalsus 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Erinevad lepingutüübid: ■ leheküljepõhised, mahupõhised ■ Ostulepingud, rendilepingud, liising jms ■ Perioodilise arvestusega, kohaldatud maksutsüklitega ■ Kohandatud rakendustega ■ Individuaalsed teenindus- ja teenuslepingud 	<ul style="list-style-type: none"> ■ iDOC – ärikonsultatsioonid ja optimeerimisteenused ■ CS-kaughooldus ■ Hallatav printimisteenus ■ Isikustatud arendusprojektid ■ Paigaldus, algõpe väljaõpe, tootetugi, kõnekeskus ■ Kohapealne teenindus konsultatsioon, paigaldus, konfigureerimine, remont ■ Soovikorral aruandlus 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ülemaailmne koostöö IBM-ga, ettevõtte toodangu optimeerimisel ■ Koostöö kliendi tarkvara ja rakendussüsteemide tegemisel ■ Enam kui 600 rahulolevat iDOC-klienti



iDOC-süsteemi eelised

Pakume vastavalt ettevõtte vajadustele ja soovidele üksiklahendusi:

- Heade tingimustega paindlikke lepinguid ning lisaks tõhusust aruandlusele ning raamatupidamisele
- Läbipaistva juhtimisega väiksemate administreerimis- ja spetsiifiliste soetuskuludega süsteemi
- Kiire reageerimisajaga paindlikke teeninduslepinguid;
- Krüpteerimise- ja paroolikaitse rakendamine range ohutusstandardiga ja tundliku sisuga dokumentide trükkimisel
- Üks kontaktaadress kindlustab otsekontakti
- Kõik toimingud kohandatakse nõudmistega